

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del	<u>Leticia Clemencia Salguero Santos</u>	CUI:	<u>2385-44664-1801</u>
Número de contrato:	<u>029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1059-2022</u>
Servicios (Técnicos o	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2605473-6</u>
Número de Factura:	<u>1185762164</u>	Serie:	<u>8B48FC88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>11,000,00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>32,290,32</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en el desarrollo de los lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó asesoría en las psicoterapias para el personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoré para la ejecución de las terapias de grupo semanales.
- Se brindó asesoría para la planificación y ejecución en las sesiones motivacionales mensuales para el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó asesoría en el diseño y aplicación de las fichas psicológicas del personal atendido.
- Asesoré en desarrollar los programas de capacitación para fortalecer la estabilidad emocional del personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoré en la elaboración e implementación de informes psicológicos para el personal que acude a consulta psicológica.
- Se brindó asesoría para la elaboración de reportes mensuales acerca de las consultas realizadas y los avances de las mismas.

Leticia Clemencia Salguero Santos
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Mayra Lisseth Valle Cuches
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Lisseth Valle Cuches
Subdirectora
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del	<u>Leticia Clemencia Salguero Santos</u>	CUI:	<u>2385-44664-1801</u>
Número de contrato:	<u>029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1059-2022</u>
Servicios (Técnicos o	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2605473-6</u>
Número de Factura:	<u>1185762164</u>	Serie:	<u>8B48FC88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>11,000,00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>32,290,32</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó asesoría en la logística y atención psicoterapéutica de la Clínica Psicológica.
- b) Se brindó asesoría en la atención psicoterapéutica presencial, virtual, y casos especiales.
- c) Se brindó asesoría para la atención terapéutica y registro en las terapias grupales.
- d) Se brindó asesoría para realizar las charlas motivaciones.
- e) Se implementó herramientas documentales, legales y virtuales para brindar psicoterapia virtual y presencial.
- f) Se impartió talleres mensuales establecidos en el Plan Anual de Talleres
- g) Se elaboró el procedimiento de desarrollo para la atención presencial, virtual y desarrollo de talleres en la clínica.
- h) Se elaboró los instrumentos de aplicación en la clínica psicológica para su revisión, aprobación e implementación oficial.

Leticia Clemencia Salguero Santos
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mayra Lisseth Valle Cuches
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Lisseth Valle Cuches
 Subdirectora
 Dirección de Recursos Humanos
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del	<u>Leticia Clemencia Salguero Santos</u>	CUI:	<u>2385-44664-1801</u>
Número de contrato:	<u>029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1059-2022</u>
Servicios (Técnicos o	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2605473-6</u>
Número de Factura:	<u>1185762164</u>	Serie:	<u>8B48FC88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>11,000,00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>32,290,32</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022</u>
Unidad Administrativa	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el desarrollo de los lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Se brindó asesoría en las psicoterapias para el personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Asesoré para la ejecución de las terapias de grupo semanales.
- d) Se brindó asesoría para la planificación y ejecución en las sesiones motivacionales mensuales para el Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Se brindó asesoría en el diseño y aplicación de las fichas psicológicas del personal atendido.
- f) Asesoré en desarrollar los programas de capacitación para fortalecer la estabilidad emocional del personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Asesoré en la elaboración e implementación de informes psicológicos para el personal que acude a consulta psicológica.
- h) Se brindó asesoría para la elaboración de reportes mensuales acerca de las consultas realizadas y los avances de las mismas.

Leticia Clemencia Salguero Santos
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Mayra Lisseth Valle Cuches
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Mayra Lisseth Valle Cuches
Subdirectora
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes